



УКРАЇНА
ВЕЛИКОДОЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ІХ сесія VIII скликання

КОПІЯ

РІШЕННЯ

13.08.2021 року

№ 284 - VIII

Про внесення змін та доповнень до рішень сесій Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області

З метою врегулювання внутрішньої організації роботи і порядку діяльності постійних комісій Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області VIII скликання, керуючись ст.ст. 26, 47, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Великодолинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до п. 1.3. рішення сесії № 5 від 09 листопада 2020 року «Про утворення постійних комісій Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області VIII скликання» та назву комісії читати у наступній редакції:

«1.3. Постійна комісія з прав людини, депутатської діяльності, регламенту, гуманітарних питань, молоді та спорту, житлово-комунального господарства та цивільного захисту».

2. Внести зміни та доповнення у п. 4.1. додатку до рішення сесії № 7 від 03 грудня 2020 року «Про затвердження Положення про постійні комісії Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області VIII скликання» та читати його у новій редакції (додається).

3. Внести зміни до рішення сесії № 8 від 03 грудня 2020 року «Про внесення змін до кількісного та персонального складу постійних комісій Великодолинської селищної ради»:

По всьому рішенні назву комісії «Постійна комісія з прав людини, депутатської діяльності, регламенту, гуманітарних питань, молоді та спорту, житлово-комунального господарства» читати «Постійна комісія з прав людини, депутатської діяльності, регламенту, гуманітарних питань, молоді та спорту, житлово-комунального господарства та цивільного захисту».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря Великодолинської селищної ради Світлану Курко.

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК

4. ПЕРЕЛІК ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ

4.1. ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПРАВ ЛЮДИНИ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, РЕГЛАМЕНТУ, ГУМАНІТАРНИХ ПИТАНЬ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ:

4.1.1. готує висновки та рекомендації з питань дотримання прав людини, з питань освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, інформаційної політики, туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства (надалі за текстом – гуманітарних питань), питань молоді та спорту, сприяння депутатській діяльності, етики, регламенту, житлово-комунального господарства та цивільного захисту;

4.1.2. контролює виконання програм та рішень ради з питань дотримання прав людини, гуманітарних питань, питань молоді та спорту, сприяння депутатській діяльності, етики, регламенту, житлово-комунального господарства та цивільного захисту;

4.1.3. з метою здійснення депутатського контролю, систематично, але не рідше одного разу в рік вивчає та подає за результатами звіт, який включає висновки та рекомендації, щодо покращення функціонування з підзвітних і підконтрольних раді органів, підприємств, установ та організацій з питань , житлової політики, комунального господарства;

4.1.4. з питань дотримання прав людини, законності, сприяння депутатській діяльності перевіряє роботу підприємств, установ та організацій розташованих на території ради, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників підприємств, установ і організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради;

4.1.5. перед винесенням їх розгляд ради погоджує проекти рішень ради з питань дотримання прав людини, гуманітарних питань, питань молоді та спорту, сприяння депутатській діяльності, етики, регламенту, житлово-комунального господарства та цивільного захисту, інших документів, що стосуються порядку роботи ради та її постійних комісій;

4.1.6. надає висновки щодо виділення бюджетних коштів та їх розподіл між закладами освіти, культури, туризму, соціального захисту, охорони здоров'я, материнства та дитинства, цивільного захисту та погоджує з постійною комісією з питань фінансів, бюджету, комунальної власності, планування соціально-економічного розвитку та інвестицій, здійснює контроль за їх використанням;

4.1.7. систематично, але не рідше одного разу на квартал, готує на розгляд ради довідкові та інші матеріали про роботу депутатів в раді та її органах, а також про виконання ними рішень, доручень ради;

4.1.8. здійснює моніторинг дотримання Регламенту ради, положень та інших регламентних документів ради та готує відповідні проекти рішень ради.

4.1.9. залучає представників правоохоронних органів до спільних напрацювань в охороні громадського порядку, захисті прав громадян;

4.1.10. ініціює, проводить або долучається до перевірок забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян в установах та організаціях всіх форм власності;

4.1.11. вивчає діяльність правоохоронних органів на території громади, їх посадових осіб, раз на півріччя вносить на розгляд ради інформацію щодо їх діяльності.

4.1.12. вивчає та подає на розгляд ради пропозиції з питань утримання органів правопорядку та цивільного захисту за рахунок бюджету;

4.1.13. здійснює контроль за додержанням депутатами вимог Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»;

4.1.14. сприяє координації дій ради з іншими органами місцевого самоврядування, органами самоорганізації населення, громадськими та політичними організаціями;

4.1.15. попередньо вивчає та подає на розгляд ради пропозиції з питань щодо приведення актів, виданих Великодолинською селищною радою Одеського району Одеської області (у

тому числі й попередніх скликань), а також радами, що увійшли до Великодолинської селищної ради, та їхніми виконавчими органами, у відповідність приписам чинного законодавства України

4.1.16. опікується питаннями, пов'язаними із врегулюванням конфлікту інтересів (у тому числі здійснює контроль за дотриманням селищним головою, секретарем, депутатами ради вимог ч. 1 ст. 59-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо процедур врегулювання конфлікту інтересів), надає селищному голові, секретарю та депутатам ради консультації та роз'яснення щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поводження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками.

4.1.17. погоджує тарифи на послуги в житлово-комунальній сфері, виносить відповідні висновки та рекомендації;

4.1.18. контролює стан експлуатації та утримання об'єктів житлово-комунального господарства незалежно від їх форм власності;

4.1.19. бере участь у розробці програм, що сприяють роботі творчих спілок, національно-культурних товариств, асоціацій, інших громадських неприбуткових організацій, які діють у гуманітарній сфері;

4.1.20. здійснює контроль за забезпеченням охорони пам'яток історії та культури, збереженням та використанням культурного надбання;

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК