



УКРАЇНА
ВЕЛИКОДОЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XII сесія VIII скликання

КОПІЯ

РІШЕННЯ

30 листопада 2021 року

№ 442-VIII

**Про затвердження Положення про резервний фонд
бюджету Великодолинської селищної ради
Одеського району Одеської області**

Відповідно до ст. 24 Бюджетного кодексу України та Порядку використання коштів з резервного фонду бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.03.2002 року №415 із внесеними змінами, керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Великодолинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про резервний фонд бюджету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області та на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, комунальної власності, планування соціально-економічного розвитку та інвестицій.

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК

ПОЛОЖЕННЯ
про резервний фонд бюджету Великодолинської селищної ради
Одеського району Одеської області

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок утворення резервного фонду бюджету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (далі – резервний фонд), напрями використання коштів резервного фонду, і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів резервного фонду та звітуванням про їх використання.

1.2. Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету на відповідний бюджетний період.

1.3. Резервний фонд створюється за рішенням Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (далі – селищна рада) і не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду бюджету селищної ради на відповідний бюджетний період.

1.4. Резервний фонд встановлюється рішенням селищної ради про бюджет на відповідний бюджетний період загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

1.5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду провадиться за рішенням виконавчого комітету селищної ради.

2. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду

2.1. Кошти резервного фонду можуть використовуватися на здійснення:

2.1.1. Заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціально-політичного характеру;

2.1.2. Заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

2.1.3. Інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів бюджету селищної ради, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету селищної ради, тобто на момент затвердження бюджету не було визначених актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, Одеської обласної державної адміністрації, селищної ради, виконавчого комітету Великодолинської селищної ради підстав для проведення таких заходів.

2.2. До непередбачених заходів, визначених у підпункті 2.1.3. пункту 2.1. цього Положення, не можуть бути віднесені:

–обслуговування та погашення боргу місцевого самоврядування;

–додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у місцевому бюджеті;

–капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;

–придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків унаслідок надзвичайної ситуації;

–надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято селищною радою.

2.3. За рахунок коштів резервного фонду можуть відшкодуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

2.4. Рішення про виділення коштів з резервного фонду приймається тільки в межах призначення на цю мету у бюджеті селищної ради на відповідний бюджетний період, і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

2.5. Кошти з резервного фонду виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні про виділення коштів з резервного фонду.

2.6. Кошти із резервного фонду суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

3. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду бюджету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області

3.1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до виконавчого комітету селищної ради.

3.2. У зверненні зазначається:

–напрямок використання коштів резервного фонду;

–головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду (у разі необхідності);

–обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду, в тому числі на умовах повернення;

–підстави для здійснення заходів за рахунок бюджету селищної ради;

–інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

3.3. До звернення обов'язково додаються:

розрахунки обсягу коштів з резервного фонду;

перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, та інших заходів;

документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини непроведення страхування);

інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, а також інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету за напрямками, передбаченими у підпункті 2.1.1. пункту 2.1. цього Положення, до звернення також обов'язково додаються:

–акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затвержені в установленому порядку;

–узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

3.4. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду на цілі, передбачені у пункті 2.3. цього Положення, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

3.5. Виконавчий комітет селищної ради не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення дає доручення Фінансовому відділу Великодолинської селищної ради для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду. До виконання доручення в разі необхідності можуть залучатися інші структурні підрозділи селищної ради. У разі потреби виконавчий комітет Великодолинської селищної ради дає доручення щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення: Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій - щодо визначення рівня надзвичайної ситуації згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями; Держбуду (Українаекспертизі) - щодо технічних рішень та вартісних показників, що підтверджують необхідність проведення робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду (за згодою);

3.6. Фінансовий відділ селищної ради розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду і наслідків у разі невиділення коштів на такі заходи та надсилає їх у тижневий термін селищному голові.

3.7. Виконавчий комітет селищної ради за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 3.5. цього Положення, та пропозицій Фінансового відділу Великодолинської селищної ради, робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду, а також щодо оцінки наслідків у разі невиділення коштів на такі заходи з резервного фонду.

3.8. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. цього Положення, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 3.2., 3.3. цього Положення, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозиції для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це виконавчому комітету Великодолинської селищної ради.

4. Підготовка та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду

4.1. Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів та Фінансовий відділ селищної ради є відповідальним за підготовку та подання проектів рішень виконавчого комітету Великодолинської селищної ради про виділення коштів з резервного фонду.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради готує відповідний проект рішення виконавчого комітету Великодолинської селищної ради, в якому повинно бути визначено:

–головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду;

–напрямок використання коштів з резервного фонду;

–обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;

–умови повернення коштів, виділених з резервного фонду.

4.2. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради погоджує проект рішення про виділення коштів з резервного фонду з селищним головою і подає його в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету Великодолинської селищної ради.

4.3. Виконавчий комітет Великодолинської селищної ради приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду виключно за наявності висновків фінансового відділу Великодолинської селищної ради.

5. Виділення коштів з резервного фонду, ведення обліку та звітності

5.1. Після прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду:

5.1.1. Головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє Фінансовому відділу Великодолинської селищної ради коди економічної класифікації видатків бюджету та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним розпорядженням;

5.1.2. Фінансовий відділу Великодолинської селищної ради під час визначення бюджетної програми з резервного фонду закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напрямку використання коштів резервного фонду, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису бюджету.

5.2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

5.3. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради після внесення змін до розпису бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду.

5.4. Секретар виконавчого комітету Великодолинської селищної ради веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих рішень про виділення коштів з резервного фонду і щомісяця інформує виконавчий комітет Великодолинської селищної ради про витрачання коштів резервного фонду.

5.3. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради щоквартально, разом із звітом про виконання бюджету, звітує перед селищною радою про витрачання коштів з резервного фонду бюджету селищної ради.

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК