



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**XXIV (позачергова) сесія VIII скликання**

**КОПІЯ**

**РІШЕННЯ**

11 січня 2023 року

№ 777-VIII

**Про визначення органу приватизації житлового фонду Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області та затвердження Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області**

Відповідно до Житлового кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків», «Про приватизацію державного житлового фонду», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженого наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16 грудня 2009 року № 396, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 січня 2010 року за № 109/17404, з метою визначення процедури передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що належать до комунальної власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області

**ВИРІШИЛА:**

1. Визначити, що органом приватизації житлового фонду, що перебуває у комунальній власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, є Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області.
2. Затвердити Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (Додаток 1).
3. Уповноважити Великодолинського селищного голову на право підпису рішення органу приватизації, свідоцтва про право власності на квартиру (будинок), житлове приміщення у гуртожитку, внесення змін до свідоцтва про право власності на житло, видачу дублікату свідоцтва про право власності на житло.
4. Рішення про затвердження «Положення про орган приватизації житлового фонду» №104 від 28.11.2013 року прийняте виконавчим комітетом Великодолинської селищної ради вважати таким, що втратило чинність.
5. Доручити секретарю селищної ради оприлюднити дане рішення в порядку, передбаченому чинним законодавством
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію питань фінансів, бюджету, комунальної власності, планування соціально-економічного розвитку та інвестицій.

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у**  
**гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної**  
**ради Одеського району Одеської області**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (далі – Положення) розроблене відповідно до Житлового кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженого наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16 грудня 2009 року № 396, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 січня 2010 року за №109/17404 і визначає порядок передачі квартир багатоквартирних будинків, одноквартирних будинків (далі – квартири (будинки)), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у квартирах та одноквартирних будинках, де мешкають два і більше наймачів (далі – кімнати у комунальних квартирах), які використовуються громадянами на умовах найму, у власність громадян.

1.2. Не підлягають приватизації: квартири-музеї; квартири (будинки), житлові приміщення у гуртожитках, розташовані на територіях закритих військових поселень, підприємств, установ та організацій, природних та біосферних заповідників, національних парків, ботанічних садів, дендрологічних, зоологічних, регіональних ландшафтних парків, парків-пам'яток садово-паркового мистецтва, історико-культурних заповідників, музеїв; квартири (будинки), житлові приміщення у гуртожитках, що перебувають в аварійному стані (в яких неможливо забезпечити безпечне проживання людей); квартири (кімнати, будинки), віднесені у встановленому порядку до числа службових, а також квартири (будинки), житлові приміщення у гуртожитках, розташовані в зоні безумовного (обов'язкового) відселення, забрудненій внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС.

1.3. Передача займаних квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у комунальних квартирах здійснюється в приватну (спільну сумісну, спільну часткову) власність за письмовою згодою всіх повнолітніх членів сім'ї, які постійно мешкають у цих квартирах (будинках), жилих приміщеннях у гуртожитках, кімнат у комунальній квартирі, у тому числі тимчасово відсутніх, за якими зберігається право на житло, з обов'язковим визначенням уповноваженого власника.

1.4. Передача житла у власність громадян здійснюється безоплатно, виходячи з розрахунку санітарної норми (21 квадратний метр загальної площі на наймача і кожного члена сім'ї та додатково 10 квадратних метрів на сім'ю).

1.5. Незалежно від розміру загальної площі безоплатно передаються у власність громадян займані ними:

- однокімнатні квартири;
- квартири (будинки), одержані у разі знесення або відселення всіх сімей з будинків (частин будинків), які належали їм на праві власності, якщо колишні власники не одержали за ці будинки (частини будинків) грошової компенсації;
- квартири (будинки), в яких мешкають громадяни, котрим встановлена ця пільга Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- квартири (будинки), в яких мешкають громадяни, удостоєні звання Героя Радянського Союзу, Героя Соціалістичної Праці, нагороджені орденом Слави трьох ступенів, ветерани

Другої світової війни, воїни-інтернаціоналісти, особи з інвалідністю I і II груп, особи з інвалідністю з дитинства, ветерани праці, що пропрацювали: не менше 25 років - жінки, 30 років - чоловіки, ветерани Збройних Сил та репресовані особи, реабілітовані згідно із Законом України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років»;

- квартири (будинки), в яких мешкають сім'ї загиблих при виконанні державних і громадських обов'язків та на виробництві;

- квартири (будинки), в яких мешкають військовослужбовці, котрим встановлена пільга Законом України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»;

- квартири (будинки), в яких мешкають багатодітні сім'ї (сім'ї, що мають трьох і більше неповнолітніх дітей).

1.6. Загальна площа квартири (будинку), що передається у власність, визначається як сума площ жилих і підсобних приміщень квартири, веранд, вбудованих шаф, а також площ лоджій, балконів і терас, які враховуються з використанням коефіцієнтів, визначених розділом 6 Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.05.2001 № 127, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10.07.2001 за № 582/5773.

Таким же чином визначається загальна площа жилого блоку (секції) у гуртожитку у разі проживання в ній однієї родини.

1.7. У комунальній квартирі, жилому блоці (секції) у гуртожитку, де мешкають два і більше наймачі, загальна площа, що передається у власність громадян, визначається як сума площ займаних наймачами жилих кімнат (з урахуванням відповідних коефіцієнтів площі розташованих у них веранд, зашкленних балконів, лоджій, холодних комор, відкритих балконів, лоджій та терас) та площі підсобних приміщень, яка розподіляється між всіма наймачами пропорційно площі займаних ними жилих кімнат.

Приклад обчислення загальної площі комунальної квартири, жилого блоку (секції) у гуртожитку, в якій (якому) мешкають два і більше наймачі, наведено у Додатку 1 Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженого наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16 грудня 2009 року № 396, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 січня 2010 року за №109/17404.

1.8. При приватизації жилих приміщень у гуртожитку коридорного типу у власність мешканцям передаються тільки кімнати (з урахуванням вбудованих шаф, а також відповідних коефіцієнтів площі розташованих в них веранд, зашкленних балконів, лоджій, холодних комор, відкритих балконів та терас), яким надаються відповідні номери.

1.9. Допоміжні приміщення передаються у спільну сумісну власність громадян одночасно з приватизацією ними квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у комунальних квартирах безоплатно і окремо приватизації не підлягають.

1.10. Якщо загальна площа квартир (будинків), жилих приміщень в гуртожитку, кімнат у комунальних квартирах, що підлягають приватизації, відповідає площі, передбаченій пунктом 1.4 цього Положення, зазначені квартири (будинки), жилі приміщення в гуртожитках, кімнати в комунальних квартирах передаються у власність наймачеві та членам його сім'ї безоплатно.

1.11. Якщо загальна площа квартири (будинку), жилих приміщень в гуртожитку, кімнат у комунальних квартирах менше площі, яку має право отримати сім'я наймача безоплатно, у наймача та членів його сім'ї залишаються на приватизаційних депозитних рахунках невикористані житлові чеки, сума яких визначається виходячи з розміру недостатньої площі та відновної вартості одного квадратного метра.

Номінальна вартість житлового чека підлягає періодичній індексації згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27.04.94 № 248 «Про індексацію номінальної вартості житлових чеків».

1.12. Якщо загальна площа квартири (будинку), жилих приміщень у гуртожитку, кімнат у комунальних квартирах, що підлягають приватизації, перевищує площу, яку має право

отримати сім'я наймача безоплатно, наймач здійснює доплату. Сума доплати визначається добутком розміру надлишкової загальної площі на вартість одного квадратного метра.

1.13. Оплата вартості надлишкової загальної площі приватизованого житла може провадитись громадянами у розстрочку на 10 років за умови внесення первинного внеску в розмірі не менше 10 відсотків суми, що підлягає виплаті. При цьому громадянин дає органу приватизації письмове зобов'язання про погашення суми вартості, що залишається несплаченою.

## **II. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ У ВЛАСНІСТЬ ГРОМАДЯНАМ КВАРТИР (БУДИНКІВ), ЖИЛИХ ПРИМІЩЕНЬ У ГУРТОЖИТКАХ**

2.1. Громадянин, який виявив бажання приватизувати займану ним і членами його сім'ї на умовах найму квартиру (будинок), жиле приміщення в гуртожитку, кімнату в комунальній квартирі, звертається до Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (далі – орган приватизації) через Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, де отримує бланк заяви (Додаток 1 до Положення), та необхідну консультацію.

2.2. Заяву підписують всі повнолітні члени сім'ї. Згода тимчасово відсутніх членів сім'ї наймача на приватизацію квартири (будинку, житлового приміщення в гуртожитку) підтверджується письмово, нотаріально посвідчується і додається до заяви.

2.3. За неповнолітніх членів сім'ї наймача рішення щодо приватизації житла приймають батьки (усиновлювачі) або піклувальники. Згоду на участь у приватизації дітей вони засвідчують своїми підписами у заяві біля прізвища дитини. Якщо дитина віком від 14 до 18 років (настає неповна цивільна дієздатність особи), додатково до заяви додається письмова згода батьків (усиновлювачів) або піклувальників.

2.4. Для приватизації жилого приміщення громадянином подаються до органу приватизації через Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (далі - ЦНАП) наступні документи:

- заява на приватизацію квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі;

- копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, копії свідоцтва про народження), які проживають разом з ним;

- копії довідок про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї, які проживають разом з ним (крім випадків, коли через свої релігійні переконання особи відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

- копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини між членами сім'ї (свідоцтва про народження, свідоцтва про шлюб, свідоцтва про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, тощо);

- довідки про реєстрацію місця проживання громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї, зареєстрованих у квартирі (будинку), жилому приміщенні в гуртожитку, кімнаті у комунальній квартирі;

- технічний паспорт на квартиру (кімнату, жилий блок, секцію) у житловому будинку (гуртожитку), а на одноквартирний будинок - технічний паспорт на садибний (індивідуальний) житловий будинок. Технічний паспорт на квартиру (кімнату, жилий блок, секцію) у житловому будинку (гуртожитку), технічний паспорт на садибний (індивідуальний) житловий будинок виготовляє суб'єкт господарювання, який здійснює технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна відповідно до Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24 травня 2001 року № 127, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 липня 2001 року за № 582/5773 (із змінами), за зверненням органу приватизації;

- копія ордера на жиле приміщення або ордера на жилу площу в гуртожитку;

- документ, що підтверджує невикористання ним та членами його сім'ї житлових чеків для приватизації державного житлового фонду (після 1992 року);
- копія документа, що підтверджує право на пільгові умови приватизації відповідно до законодавства (за наявності);
- заява-згода тимчасово відсутніх членів сім'ї наймача на приватизацію квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі, нотаріально посвідчена;
- згода на обробку та поширення персональних даних від всіх членів сім'ї за формою, наведеною у Додатку 2 до Положення;
- нотаріально посвідчена відмова мешканців від участі у приватизації житла.

2.5. Громадяни, які проживають у гуртожитку, крім документів, визначених у цьому пункті, до заяви також додають:

- витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявність у власності житла;
- копію договору найму жилого приміщення та/або копію договору оренди житла;
- форму первинної облікової документації № 028/о «Консультаційний висновок спеціаліста» з відміткою про відсутність захворювання на туберкульоз.

2.6. За малолітніх та неповнолітніх членів сім'ї наймача рішення щодо приватизації житла приймають батьки (усиновлювачі) або опікуни.

2.7. Згоду на участь у приватизації дітей батьки (усиновлювачі) або опікуни засвідчують своїми підписами у заяві біля прізвища дитини.

2.8. Заява з повним пакетом документів подається особисто або через представника за нотаріально посвідченою довіреністю (з пред'явленням документів, які посвідчують особу представника).

2.9. Для громадян, які зареєстровані (прописані) у житловому приміщенні після 1993 року, документи, де вони проживали до цього часу і довідка про те, чи за попереднім місцем проживання не брали участі у безплатній приватизації житла.

2.10. Прийняті документи реєструються органом з оформлення документів в окремому журналі. Форму журналу реєстрації заяв та прийнятих документів наведено у Додатку 3 до Положення.

2.11. Підготовка документів про передачу у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках покладається на Відділ комунального майна та благоустрою Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області (далі – орган з оформлення документів).

2.12. Орган з оформлення документів забезпечує:

- перевірку пакетів документів від громадян, які виявили бажання приватизувати займане ними житло, що перебуває у комунальній власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області;
- підготовку проектів рішень органу приватизації про передачу квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян;
- ведення обліку приватизованих квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області;
- оформляє відповідні розрахунки.

2.13. Зареєстрована заява з пакетом долучених документів подається на засідання органу приватизації для подальшого її розгляду та вирішенні по суті.

2.14. Орган з оформлення документів, в разі потреби, уточнює необхідні для розрахунків дані в залежності від складу сім'ї і розміру загальної площі квартири (будинку, житлового приміщення в гуртожитку), оформляє розрахунки (Додаток 4 до Положення).

2.15. При відповідності поданих документів нормам чинного законодавства орган приватизації оформлює та приймає рішення про передачу квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у комунальних квартирах у власність громадян.

2.16. Додатком до рішення Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області затверджується розрахунок вартості надлишкової загальної площі квартири

(будинку), житлового приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі, що приватизується.

2.17. На підставі вказаного рішення Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області видає свідоцтво про право власності затвердженого зразка (Додаток 5 до Положення) та реєструє його у спеціальній реєстраційній книзі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у комунальних квартирах, що належать громадянам на праві приватної (спільної сумісної, спільної часткової) власності (Додаток 6 до Положення).

2.18. У свідоцтво про право власності вносяться господарські будівлі (приміщення), які є у користуванні осіб, що приватизують житло, а саме сараї, гаражі, комори і таке інше, які розташовані на прибудинковій території та не є самовільно збудованими. Вказані господарські будівлі (приміщення) передаються у приватну (спільну сумісну, спільну часткову) власність громадян одночасно з приватизацією ними квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у комунальних квартирах безоплатно і окремо приватизації не підлягають.

2.19. Свідоцтво про право власності підлягає обов'язковій реєстрації в органі державної реєстрації прав.

2.20. Державна реєстрація прав власності на приватизоване житло проводиться відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та здійснюється заявником самостійно.

2.21. У разі втрати або зіпсування свідоцтва про право власності за письмовою заявою власника (співвласників) органом приватизації видається його дублікат.

2.22. Кожний громадянин, який приватизував займане ним житло безоплатно, з компенсацією чи з доплатою, вважається таким, що використав право на безоплатне одержання житла від держави. Одержання нового житла у держави може здійснюватися на платній основі з використанням одержаних при приватизації житлових чеків.

2.23. Заявник може отримати свідоцтво про право власності або вмотивовану відмову у видачі свідоцтва про право власності особисто або через представника за нотаріально посвідченою довіреністю (з пред'явленням документів, які посвідчують особу представника) у Відділі «Центру надання адміністративних послуг» Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

2.24. Відмова у видачі свідоцтва про право власності органу приватизації може бути оскаржена в судовому порядку.

### **ІІІ. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

3.1. Питання, що не врегульовані цим положенням вирішуються відповідно до вимог Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян», затвердженого наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16.12.2009 р № 396, Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та обтяжень», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законодавчими актами.

Селищний голова

підпис

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Додаток 1

до Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради

**Керівнику органу приватизації  
Миколі ЛУК'ЯНЧУКУ**

від наймача, що проживає за адресою

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_

(телефон)

**ЗАЯВА**

Прошу оформити передачу в приватну (спільну сумісну, спільну часткову) власність квартири, жилого приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (необхідне підкреслити), що займаю я \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ разом із членами сім'ї на умовах найму.

Згідно із Законами України "Про приватизацію державного житлового фонду" та "Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків" моя сім'я має право на безоплатну приватизацію житла.

При оформленні квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (необхідне підкреслити) у спільну часткову власність прошу передати у приватну власність членам сім'ї у рівних частках: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уповноваженим власником житла визначено \_\_\_\_\_

З метою забезпечення ведення реєстру дозволів на порушення об'єктів благоустрою і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я,

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

\_\_\_\_\_ (підпис)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

До заяви додаю:

1. Копії документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї (для осіб, які не досягли 14 років, копії свідоцтва про народження), які проживають разом із ним;

2. Документ, що підтверджує невикористання житлових чеків для приватизації державного житлового фонду;

3. \_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_;

5. \_\_\_\_\_;

6. \_\_\_\_\_.

Підпис наймача \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ року

Керівник підприємства  
по обслуговуванню житла

\_\_\_\_\_ (підпис)

Додаток 2

до Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради

Керівнику органу приватизації  
Миколі ЛУК`ЯНЧУКУ

від \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

засоби зв'язку \_\_\_\_\_

**ЗГОДА  
на обробку персональних даних**

Я, \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

(\_\_\_\_\_ року народження, паспорт серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_),

відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" шляхом підписання цього тексту надаю згоду Великодолинській селищній раді та її виконавчим органам на:

- обробку моїх персональних даних з первинних джерел;

- використання персональних даних, що передбачає будь-які дії володільця персональних даних з обробки таких даних, їх захисту, а також дії з надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта персональних даних чи відповідно до закону (стаття 10 зазначеного Закону);

- поширення персональних даних, що передбачає дії з передачі відомостей про фізичну особу за згодою суб'єкта персональних даних (стаття 14 зазначеного Закону);

- доступ до персональних даних третіх осіб, що здійснюється відповідно до цієї згоди або вимог закону (стаття 16 зазначеного Закону).

Зобов'язуюся у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис)



Додаток 3

до Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради

**ЖУРНАЛ РЕЄСТРАЦІЇ  
заяв та прийнятих документів**

| Реєстраційний номер | Дата реєстрації | Прізвище, ім'я, по батькові громадянина | Перелік документів, що прийняті | Підпис громадянина | Прізвище, ініціали та підпис особи, що здійснила реєстрацію | Примітки |
|---------------------|-----------------|---|---------------------------------|--------------------|---|----------|
| 1                   | 2               | 3                                       | 4                               | 5                  | 6   | 7        |
|                     |                 |   |                                 |                    |   |          |

Додаток 4

до Положення про порядок передачі у власність громадян квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, що перебувають у комунальній власності Великодолинської селищної ради

**РОЗРАХУНОК**  
**вартості надлишкової загальної площі квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі, що приватизується**

1. Загальна площа квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (П) \_\_\_\_\_ кв.м.

2. Кількість зареєстрованих у квартирі (будинку), жилому приміщенні у гуртожитку, кімнаті у комунальній квартирі осіб (М) \_\_\_\_\_.

3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі згідно з законом:

$$ПБ = М \times 21 + 10 = \text{_____ кв.м.}$$

4. Розмір надлишків площі, що підлягає оплаті:

$$Пн = (П - ПБ) = \text{_____ кв.м.}$$

5. Вартість надлишкової загальної площі квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі, що приватизується (розмір доплати за надлишкову площу):

$$Д = Пн \times 0,18 = \text{_____ грн.}$$

Підпис відповідальної  
за розрахунок особи \_\_\_\_\_

Підпис наймача, що приватизує  
квартиру (будинок), житлове приміщення  
у гуртожитку, кімнату у комунальній квартирі \_\_\_\_\_

Додаток 5  
до Положення про порядок передачі у  
власність громадян квартир (будинків),  
жилих приміщень у гуртожитках, що  
перебувають у комунальній власності  
Великодолинської селищної ради

## СВІДОЦТВО про право власності

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

### Відомості про об'єкт нерухомого майна

Об'єкт нерухомого майна: \_\_\_\_\_

Адреса об'єкта: \_\_\_\_\_

Загальна площа: \_\_\_\_\_

Житлова площа: \_\_\_\_\_

### Відомості про право власності

Форма власності: \_\_\_\_\_

Розмір частки: \_\_\_\_\_

Власник: \_\_\_\_\_

Квартира приватизована за Законом України «Про приватизацію державного житлового фонду».

Загальна площа квартири становить \_\_\_ кв. м., а відновна вартість приватизації \_\_\_ грн.

Характеристика квартири та обладнання наведені у технічному паспорті від \_\_\_\_\_, який є складовою частиною цього свідоцтва.

Орган приватизації: Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області

Керівник органу приватизації: Лук'янчук Микола Іванович

Підстава видачі свідоцтва рішення органу приватизації від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_ Микола ЛУК'ЯНЧУК

Додаток 6  
до Положення про порядок передачі у  
власність громадян квартир (будинків),  
жилих приміщень у гуртожитках, що  
перебувають у комунальній власності  
Великодолинської селищної ради

**КНИГА РЕЄСТРАЦІЇ**  
**квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках, кімнат у комунальних**  
**квартирах, що належать громадянам на праві приватної (спільної сумісної,**  
**спільної часткової) власності**

| Реєстраційний номер | Адреса квартири (будинку), жилого приміщення у гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі | Прізвище, ім'я та по батькові власника (співвласників) | Підстава для реєстрації | Дата реєстрації | Прізвище, ініціали та підпис особи, що здійснила реєстрацію | Примітки |
|---------------------|---|--|-------------------------|-----------------|---|----------|
| 1                   | 2   | 3  | 4                       | 5               | 6   | 7        |
|                     |   |  |                         |                 |   |          |