



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОДОЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

КОПІЯ

РІШЕННЯ

22 січня 2024 року

№ 6

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області від 06 листопада 2023 року № 173 «Про проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про управління відходами», постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 року № 918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів», постанови Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2023 року № 835 «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами», рішення виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області від 06 листопада 2023 № 173 «Про проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області», з метою впорядкування та належної організації діяльності у сфері поводження з побутовими відходами, виконавчий комітет Великодолинської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни та доповнення до рішення виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області від 06 листопада 2023 року № 173 «Про проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області», а саме, викласти в новій редакції:

1.1. Персональний склад комісії з проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів (Додаток 1)

1.2. Положення про комісію з проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів (Додаток 2).

2. Опублікувати рішення на офіційному сайті Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області Ольгу ОРЛОВСЬКУ.

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Великодолинської селищної ради
Одеського району Одеської області
від 22 січня 2024 року № 6

Склад комісії
з проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із
збирання та перевезення побутових відходів на території
Великодолинської селищної територіальної громади

Голова комісії: Курко Світлана Альбертівна	- секретар Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Заступник голови комісії: Орловська Ольга Олександрівна	- заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Секретар комісії: Троян Катерина Іванівна	- спеціаліст I категорії Відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Члени комісії:	
Граб Володимир Олександрович	- начальник управління містобудування, архітектурного контролю та житлово-комунального господарства Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Сидоренко Наталія Миколаївна	- начальник Відділу комунальних відносин та благоустрою Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Панченко Олеся Федорівна	- спеціаліст I категорії Відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Степанчук Євгенія Григорівна	- начальник Юридичного відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Чебанова Валентина Василівна	- начальник Відділу освіти, культури, спорту та молодіжної політики Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Белємук Олена Леонідівна	- директор комунального некомерційного підприємства «Великодолинський консультативно - діагностичний центр» Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Галбур Юрій Сергійович	- начальник Відділу земельних відносин Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області

Осадчук Ірина Михайлівна	- начальник Фінансового відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Ходикін Віктор Сергійович	- староста села Молодіжне
Перун Валентин Анатолійович	- інспектор з благоустрою Відділу комунальних відносин та благоустрою Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області
Бендерський Олександр Олександрович	- член виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Великодолинської селищної ради
Одеського району Одеської області
від 22 січня 2024 року № 6

**Положення
про конкурсну комісію з визначення суб'єкта господарювання
на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території
Великодолинської селищної територіальної громади
Одеського району Одеської області**

Положення про конкурсну комісію (надалі - Положення) визначає порядок створення та організацію діяльності конкурсної комісії на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області.

Комісія створюється для забезпечення справедливості, не упередженості, послідовності та високого професійного рівня в підготовці і проведенні конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області.

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Закону України «Про управління відходами», постановами Кабінету Міністрів України від 08.08.2023 року за № 835 «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами» та від 25.08.2023 року за № 918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів», інших нормативно-правових актів.

1.2. Конкурсна комісія (надалі комісія) – це тимчасово діючий колегіальний орган, що утворюється виконавчим комітетом Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області для проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області.

1.3. Основними принципами діяльності комісії є:

- законність;
- колегіальність;
- повнота розгляду конкурсних пропозицій відповідно до встановлених умов конкурсу;
- обґрунтованість прийнятих рішень;
- рівність усіх претендентів перед комісією;
- незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь – яких органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також учасників конкурсу);
- професійність членів комісії.

2. Склад і порядок утворення комісії.

2.1. Персональний склад конкурсної комісії та положення про неї затверджуються організатором конкурсу. Головою конкурсної комісії призначається посадова особа організатора конкурсу.

2.2. До складу конкурсної комісії входять посадові особи організатора конкурсу та можуть залучатися (за згодою) представники адміністратора (у разі його визначення), територіального органу Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що

виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків та органів самоорганізації населення, а також посадові особи відповідного органу місцевого самоврядування та/або виконавчої влади.

Повідомлення про утворення конкурсної комісії з пропозицією щодо долучення до її роботи осіб, зазначених в п. 2.2., розміщується на офіційному веб-сайті організатора конкурсу не пізніше ніж за 15 днів до проведення конкурсу.

Особи, зазначені в абзаці першому цього пункту, які бажають взяти участь в роботі конкурсної комісії, повідомляють голові конкурсної комісії про цей намір не пізніше ніж за п'ять днів до дати проведення конкурсу в довільній формі шляхом повідомлення на електронну пошту чи засобами інформаційно-комунікаційних систем.

2.3. До складу конкурсної комісії не можуть входити учасники конкурсу, члени сім'ї та пов'язані з ними особи.

Пов'язаними особами вважаються особи, які для цілей цього Положення відповідають будь-якій із таких ознак:

- юридична особа, яка здійснює контроль над учасником конкурсу або контролюється учасником конкурсу, або перебуває під спільним контролем з учасником конкурсу;
- фізична особа або члени її сім'ї, які здійснюють контроль над учасником конкурсу;
- службова (посадова) особа учасника конкурсу, уповноважена здійснювати від імені учасника конкурсу юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або припинення цивільно-правових відносин, а також члени сім'ї такої службової (посадової) особи відповідно до статті 3 Сімейного кодексу України.

3. Завдання та функції комісії

3.1. Основною формою роботи конкурсної комісії є засідання, які є відкритими та гласними.

Засідання конкурсної комісії веде голова конкурсної комісії, а у разі його відсутності - заступник голови конкурсної комісії.

Засідання конкурсної комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу.

3.2. Комісія проводить засідання, дотримуючись вимог чинного законодавства України.

3.3. Сприяє забезпеченню рівних умов для всіх претендентів конкурсу.

3.4. У зазначений день і час розкриває конверти та оголошує пропозиції учасників конкурсу.

3.5. Перевіряє наявність необхідних документів у наданих конкурсних пропозиціях претендентів.

3.6. Розглядає конкурсні пропозиції претендентів конкурсу.

3.7. Готує відмову для суб'єктів господарювання-конкурсантів на участь у конкурсі у випадках, передбачених чинним законодавством України.

3.8. Проводить співбесіди з учасниками конкурсу та оцінює їх компетентність та пропозиції.

3.9. Визначає переможця виключно за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

3.10. Складає протоколи засідання конкурсної комісії з визначенням переможця конкурсу.

3.11. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні конкурсної комісії.

4. Порядок роботи комісії

4.1. Комісія приступає до роботи з моменту затвердження її складу та Положення про неї.

4.2. Всі зміни щодо складу комісії вносяться відповідними рішеннями виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

4.3. Керує діяльністю комісії і організовує її роботу – Голова комісії (надалі Голова). Голова в межах своєї компетенції:

- скликає засідання комісії;
- головує на засіданнях комісії;
- дає розпорядження та доручення, обов'язкові для членів комісії;
- дає доручення спеціалістам, які залучені до роботи комісії;
- організовує підготовку матеріалів на розгляд комісії;
- представляє комісію у відносинах з установами та організаціями.

У разі відсутності голови конкурсної комісії повноваження тимчасово виконує заступник голови комісії.

4.4. Секретар в межах своєї компетенції:

- несе відповідальність за підготовку матеріалів для розгляду комісії та правильність ведення протоколів засідань комісії;
- оповіщає всіх членів комісії про заплановані засідання за три дні до дати їх проведення;
- забезпечує виконання доручень голови.

4.4.1. У разі відсутності Секретаря комісії його обов'язки тимчасово виконує інший член комісії згідно з рішенням комісії, прийнятим більшістю її членів, присутніх на засіданні.

4.5. Члени комісії зобов'язані брати участь у діяльності комісії та розробці конкурсної документації, виконувати розпорядження і доручення Голови.

4.6. Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні.

4.7. Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим, членами конкурсної комісії та її секретарем, і подається на затвердження організатору конкурсу.

4.8. Протокол засідання конкурсної комісії повинен містити інформацію про:

- дату та місце проведення засідання конкурсної комісії;
- прізвища, імена, по батькові (за наявності) та посади членів конкурсної комісії, які присутні на засіданні;
- номер та назву об'єкта конкурсу;
- перелік учасників конкурсу із зазначенням критеріїв відповідності їх конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам (основним та у разі необхідності додатковим) та наявні переваги за ними;
- запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів;
- результати голосування членів конкурсної комісії;
- рішення конкурсної комісії.

4.9. Підсумки проведеного конкурсу затверджуються рішенням виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

Селищний голова

підпис

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Згідно з оригіналом

Секретар селищної ради
М.П.

Світлана КУРКО