



УКРАЇНА
ВЕЛИКОДОЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
LVI сесія VIII скликання

КОПІЯ

РІШЕННЯ

19 грудня 2024 року

№ 1819 – VIII

Про створення резервного фонду бюджету Великодолинської селищної територіальної громади на 2025 рік та затвердження порядку його використання

Керуючись статтею 24 Бюджетного кодексу України, статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету», враховуючі рекомендації постійної комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, комунальної власності, планування соціально-економічного розвитку та інвестицій, Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області

ВИРІШИЛА:

1. Створити резервний фонд бюджету Великодолинської селищної територіальної громади на 2025 рік у розмірі 300 000,00 гривень (триста тисяч гривень 00 копійок).
2. Затвердити Порядок використання коштів резервного фонду бюджету Великодолинської селищної територіальної громади у 2025 році, що додається.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, комунальної власності, планування соціально-економічного розвитку та інвестицій.

Селищний голова

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Додаток
до рішення Великодолинської селищної
ради Одеського району Одеської області
від 19 грудня 2024 року № 1819 - VIII

ПОРЯДОК
використання коштів резервного фонду бюджету
Великодолинської селищної територіальної громади у 2025 році

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає напрями використання коштів резервного фонду бюджету Великодолинської селищної територіальної громади і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів з резервного фонду бюджету Великодолинської селищної територіальної громади (далі – бюджет громади) та звітуванням про їх використання.

1.2. Резервний фонд місцевого бюджету громади формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету на відповідний бюджетний період.

1.3. Резервний фонд бюджету не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду бюджету Великодолинської селищної територіальної громади на відповідний бюджетний період.

1.4. Вимоги пункту 1.3. Порядку не застосовується в умовах воєнного стану та у разі здійснення згідно із законом заходів з часткової мобілізації.

1.5. Резервний фонд бюджету громади встановлюється рішенням Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області на відповідний бюджетний період загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

1.6. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду бюджету громади проводиться за рішенням виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

2. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду бюджету

2.1. Кошти резервного фонду бюджету громади можуть використовуватися на здійснення:

2.1.1. Заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру;

2.1.2. Заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

2.1.3. Інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів бюджету громади, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету громади, тобто на момент затвердження бюджету не було визначених актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, Одеської обласної державної (військової) адміністрації, Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області підстав для проведення таких заходів.

2.2. До непередбачених заходів, визначених у підпункті 2.1.3. пункту 2.1. цього Порядку, не можуть бути віднесені:

- обслуговування та погашення боргу місцевого самоврядування;

- додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у місцевому бюджеті;
- капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;
- придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків унаслідок надзвичайної ситуації;
- надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято рішенням Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

2.3. За рахунок коштів резервного фонду бюджету громади можуть відшкодовуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

2.4. Рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету приймається тільки в межах призначення на цю мету у місцевому бюджеті на відповідний бюджетний період, і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

2.5. Кошти з резервного фонду бюджету громади виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні про виділення коштів з резервного фонду бюджету громади.

Кошти із резервного фонду бюджету громади суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

Умови повернення коштів, виділених з резервного фонду бюджету, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником бюджетних коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

Головний розпорядник бюджетних коштів та розпорядник коштів нижчого рівня або їх одержувач в установленому законом порядку несуть відповідальність за несвоєчасне повернення/неповернення коштів відповідно до умов договору.

3. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду бюджету громади

3.1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду бюджету громади подаються підприємствами, установами, організаціями (далі – заявники) або головним розпорядником коштів до виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

3.2. У зверненні зазначається:

- напрям використання коштів резервного фонду бюджету громади;
- головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду бюджету (у разі необхідності);
- обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду бюджету громади, в тому числі на умовах повернення;
- підстави для здійснення заходів за рахунок місцевого бюджету;
- інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду бюджету не будуть виділені.

3.3. До звернення обов'язково додаються:

- розрахунки обсягу коштів з резервного фонду бюджету;

- перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів;

- документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування – пояснення заявника про причини непроведення страхування);

- інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду бюджету громади на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, а також інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету громади за напрямами, передбаченими у підпункті 2.1.1. пункту 2.1. цього Порядку, до звернення також обов'язково додаються:

- акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затверджені в установленому порядку;

- узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

3.4. Заявники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданих матеріалів, розрахунків, обґрунтувань в установленому законом порядку.

3.5. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету громади на цілі, передбачені у пункті 2.3. цього Порядку, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

3.6. Виконавчий комітет Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення дає доручення Фінансовому відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету громади. До виконання доручення в разі необхідності можуть залучатися інші структурні підрозділи Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

У разі потреби посадові особи Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області звертаються до відповідних служб щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення:

- Головному управлінню ДСНС України у Одеській області, комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області – щодо визначення рівня надзвичайної ситуації згідно з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями;

- держбуду (Укрінвестекспертизі / ДП «Укрдержбудекспертиза у Одеській області») або бюро технічної інвентаризації, тощо – щодо технічних рішень та вартісних показників, що підтверджують необхідність проведення робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду громади (за згодою);

- Головному управлінню Держпродспоживслужби у Одеській області – щодо висновків та вартісних показників, що підтверджують необхідність проведення робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду громади;

- відповідному структурному підрозділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області – щодо оцінки збитків, завданих сільськогосподарським товаровиробникам, та необхідних для їх відшкодування коштів.

У разі, коли термін виконання підготовки експертних висновків не вказано, органи, визначені в абзацах третьому-шостому цього пункту, у десятиденний термін після отримання звернення надсилають зазначені експертні висновки виконавчому комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

3.7. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду бюджету зазначеному головному розпоряднику, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду бюджету та надсилає їх у тижневий термін Великодолинському селищному голові.

3.8. Визначений головний розпорядник коштів, згідно з дорученням виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 3.6. цього Порядку, пропозицій Фінансового відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду бюджету, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду бюджету.

3.9. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. цього Порядку, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 3.2., 3.3. цього Порядку, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозиції для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету громади, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це виконавчому комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

4. Підготовка та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду бюджету громади

4.1. Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів та Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області є відповідальним за підготовку та подання проектів рішень виконавчого комітету Великодолинської селищної ради про виділення коштів з резервного фонду.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області готує відповідний проект рішення виконавчого комітету Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області, в якому повинно бути визначено:

головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду;

напрямок використання коштів з резервного фонду;

обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;

умови повернення коштів, виділених з резервного фонду.

4.2. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області погоджує проект рішення про виділення коштів з резервного фонду з селищним головою і подає його в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету Великодолинської селищної ради.

4.3. Виконавчий комітет Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду виключно за наявності висновків Фінансового відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області.

5. Виділення коштів з резервного фонду, ведення обліку та звітності

5.1. Після прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду:

5.1.1. Головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє Фінансовому відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області коди економічної класифікації видатків бюджету та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним рішенням;

5.1.2. Фінансовий відділу Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області під час визначення бюджетної програми з резервного фонду закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напрямку використання коштів резервного фонду, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису бюджету.

5.2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

5.3. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області після внесення змін до розпису бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду.

5.4. Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих рішень про виділення коштів з резервного фонду і щомісяця інформує виконавчий комітет Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів про витрачання коштів резервного фонду.

5.5. Фінансовий відділ Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області щоквартально, разом із звітом про виконання бюджету, звітує перед Великодолинською селищною радою Одеського району Одеської області про витрачання коштів з резервного фонду бюджету селищної ради.

5.6. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду бюджету, здійснюється в установленому законодавством порядку.

Селищний голова
печатка

підпис

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Згідно з оригіналом
Селищний голова
М.П.

Микола ЛУК'ЯНЧУК